

# TERVETULO ADECCOON!

## YHTEYSHENKILÖSI:

Pidä yhteyshenkilösi tiedot tallessa, sillä hän auttaa sinua työsuhteeseesi liittyvissä kysymyksissä ja hänelle tulee aina ilmoittaa mahdollisista poissaoloista.

**Tärkeät yhteystiedot:** Palkkahallinnon helpdesk 046-7102514 (klo 9-15)  
**Sähköposti:** palkkahelpdesk@adecco.fi tai kkpalkat@adecco.fi (kuukausipalkkaisille)  
**Osoite:** Vernissakatu 1, 01300 Vantaa

## TÄRKEÄÄ TIETOA TYÖSUHTEESTASI:

### PALKANMAKSU:

- **Palkka maksetaan täytettyjä ja esimiehen hyväksymiä työaikaraportteja vastaan. Ohje tunti/kuukausiraporttien täytöstä on liitteenä.**
- **Palkkapäivät:** KK-palkat maksetaan seuraavan kuukauden 9. päivä ja tuntipalkat aikataulun mukaan (liite).
- **Työtuntien lähettäminen:** Työtunnit tulee lähettää hyväksyttäväksi viimeistään palkkajakson päättymistä seuraavana päivänä. Mikäli työtunnit palautetaan varsinaisen palautuspäivän jälkeen, palkanmaksu siirtyy automaattisesti seuraavaan palkanmaksujaksoon.
- **Sähköinen palkkalaskelma:** Sinun täytyy vain kirjautua osoitteeseen [www.omaposti.fi](http://www.omaposti.fi), jossa voit ottaa palvelun käyttöösi. Palvelu toimii palvelussa verkkopankkitunnuksilla luotavalla käyttäjätunnuksella. Käyttöönotto on hyvin nopeaa ja helppoa.
- **Verokortti ja tilinumero:** Mikäli et ole toimittanut työ sopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä verokorttia, postita se mahdollisimman pian palkkahallintoon. Jos emme saa verokorttiasi ajoissa, pidätämme 60% ennakonpidätyksen verohallinnon ohjeistuksen mukaisesti. Huolehdi, että verokorttisi on ajoissa palkkahallinnossa. Toimitathan myös tilinumerosi Adecon yhteyshenkilöllesi mahdollisimman pian.
- **Työajat ja ylityöt:** Lisätyöstä, ylitöistä ja työtuntien sisään teosta on aina sovittava asiakasyrityksen kanssa.
- **Lomat:** Työsuhteestasi kertyy lomaa vuosilomalain mukaan. Lomien pitämisestä on aina sovittava asiakasyrityksen ja Adecon kanssa. Lomia ei makseta ulos joka palkanmaksun yhteydessä, vaan lomaa pidettäessä tai lopputilin yhteydessä. Ilmoitathan asiakkaan työnjohdon kanssa sovittua lomasta aina viipymättä palkkahallintoon sähköpostitse.

### SAIRAUSTAPAUKSET:

- Jos sairastut tai lapsesi sairastuu, ilmoita siitä heti **Adecon yhteyshenkilölle ja asiakasyrityksen esimiehelle.**
- 1–2 päivän poissaolosta tulee ilmoittaa asiakasyrityksen työnjohdolle ja Adecon yhteyshenkilölle. Yli 2 päivän sairauspoissaolosta tarvitaan ilmoituksen lisäksi lääkärin tai työterveyshoitajan todistus, ja todistus on edellytys palkanmaksulle. Ilmoittamattomista sairauspoissaoloista ei makseta palkkaa. **Alkuperäinen todistus tulee postittaa välittömästi palkkahallintoon.**

- **Työterveyshuolto:** Olet oikeutettu työterveyshuollon käyttöön, kun työsuhteesi on kestänyt 1 kk tai 160 tuntia. Pääset työterveyslääkärille Adecon lähettämällä maksusitoumuksella. Palveluja ei voi käyttää lapsen sairastumisen yhteydessä. Erikoislääkäripalvelut eivät kuulu sopimuksen piiriin. Pyydettyäsi maksusitoumuksen, voit varata ajan Suomen Terveystalosta puhelimitse: **030 6000**.
- Terveystalojen työterveyshuolto on käytössäsi, kun saat Adeccosta maksusitoumuksen (arkena 8–16). Mikäli sinulla ei ole maksusitoumusta, joudut itse maksamaan käyntisi Terveystalolla.
- Jos sinulle sattuu työtehtävissä tai työmatkalla tapaturma, olethan yhteydessä omaan Adecon yhteyshenkilösi tapaturmailmoituksen ja vakuutustodistuksen täyttämistä varten.

## **TYÖTURVALLISUUS: Huolehdimme yhdessä asiakasyrityksen kanssa työturvallisuudestasi**

Yhteyshenkilösi käy kanssasi läpi erityyppisten töiden, työpaikkojen ja työvälineiden riskit aina uudelle työpaikalle lähdetessä tai uuteen työtehtävään siirryttäessä. Yhteyshenkilön velvollisuutena on myös selvittää, että asiakasyritys kykenee täyttämään omat velvollisuutensa ja että työ voidaan suorittaa asianmukaisesti ja turvallisesti.

Työsuojeluvastuu työpaikalla on kaikilla työntekijöillä yhdessä. Jokaisen meistä on huolehdittava työpaikalla omasta ja toisten turvallisuudesta osaamisemme ja ammattitaitomme mukaisesti.

- Adecon vuokratyöntekijänä sinun on työssäsi noudatettava:
  - Adecon määräyksiä ja ohjeita
  - Asiakasyrityksen määräyksiä ja ohjeita
  - Työolosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja varovaisuutta
  - Järjestystä ja siisteyttä.
- Työntekijänä sinulla on työsopimuslain mukainen huolellisuus- ja toimimisvelvoite: sinun tulee ilmoittaa viipymättä esimiehellesi, yhteyshenkilöllesi tai työsuojeluvaltuutetulle työolosuhteissa, työmenetelmissä, työvälineissä tai muissa laitteissa havaitsemistasi vioista tai puutteista.
- Sinun on korjattava vika tai puute ammattitaitosi ja työnjohdon ohjeiden mukaan. Sinun on myös ilmoitettava esimiehellesi, yhteyshenkilöllesi tai työsuojeluvaltuutetulle sellaisista vioista ja puutteista, jotka olet poistanut tai korjannut.

Turvallisuusohjeiden noudattamatta jättäminen on varoituksen alaista toimintaa ja voi jatkuessaan olla työsuhteen irtisanomisen peruste.

### **ETUJA SINULLE:**

**Earn&Learn:** Työskentelystäsi Adecolla sinulle kertyy joka tunti koulutuspisteitä: 1h = 1 piste. Kun pisteitä on kertynyt 900, voit alkaa hyödyntämään pisteitä erilaisiin työhön liittyviin koulutuksiin. 900 pistettä vastaa 90 euroa. Tiedon kertyneistä pisteistä näet palkkalaskelmastasi.

Koulutuksen tulee olla työhön liittyvää ja se voi tapahtua joko vapaa-ajalla tai työaikana. Työaikana tapahtuvassa koulutuksessa mahdollisesta palkanmaksusta koulutuksen ajalta keskustellaan erikseen asiakasyrityksen kanssa.

Työsuhteen päättyessä sinulla on 2 viikkoa aikaa käyttää pisteet. Jos uusi työsuhde Adecolla käynnistyy yhden kuukauden sisällä edellisen päättymisestä, pistetili jatkaa karttumistaan. Lisätietoja voit kysyä yhteyshenkilöltäsi.

**Liikuntaedut:** Adecolla on yrityssopimukset [Elixiaan](#) ja [Fitness24Seven](#)-kuntokeskuksiin. Adecolaisena saat tuntuvat alennukset kuntokeskusten vuosikortista. Kysy lisää tarjouksista ja niiden aktivoinnista Adecon yhteyshenkilöltäsi.

## ADECCO-TYYTYVÄISYYSKYSELY

Kerran vuodessa lähetämme Adecco GSS -tyytyväisyyskyselyn Adeccon vuokratyöntekijöille ja asiakasyrityksillemme. Toivomme aktiivista vastaamista kyselyymme, sillä vastausten perusteella pystymme kehittämään toimintaamme.

## LIIKU JA OLET MUKANA TUKEMASSA LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTIA!

Arvomme aktiivisten Win4Youth-liikkujien kesken säännöllisesti urheilutuotteita.

Win4Youth on Adeccon maailmanlaajuinen yhteiskuntavastuuohjelma. Keräämme sen avulla varoja lasten ja nuorten hyvinvointia tukeville säätiöille ympäri maailman. Tänä vuonna lahjoituskohteena on Plan International.



Kuntoilemme Adecolla joka vuosi yhteisten lajien parissa työntekijöiden ja asiakkaiden kanssa. Voit osallistua ohjelmaan kirjaamalla juoksemasi/kävelemäsi, uimasi ja pyöräilemäsi kilometrit TAI kirjata ajan, jonka olet käyttänyt minkä tahansa muun urheilun parissa. Kaikki urheilulajit lasketaan!

Kun vuosittainen kilometri- ja tuntitavoite saavutetaan, lahjoittaa Adecco-konserni merkittävän summan Plan Internationalille nuorten koulutus- ja työllistymismahdollisuuksia edistävään työhön.

### Tule mukaan keräämään kilometrejä!

Voit rekisteröityä osoitteessa: <http://tracking.win4youth.com/>. Rekisteröitymisen jälkeen voit ladata **W4Y-sovelluksen** iPhoneen, iPadiin tai Androidiin. Voit käyttää sovellusta suorituksesi kirjaamiseen tai kirjata kilometrit nettisivulla suorituksesi jälkeen. Lisätietoja ja opastusta kilometrien kirjaamiseen saat lähimmästä Adeccon toimipisteestä ja [Adeccon nettisivuilta](#).

## MUUTAMME TULEVAISUUDEN TYÖMARKKINOITA OSANA PALTAA

Palvelualojen työnantajat PALTA ry on palvelualoja edustava elinkeino- ja työmarkkinajärjestö. Paltalla on noin 2000 jäsentä ja se on EK:n toiseksi suurin jäsenliitto.

